

# 令和2年度 北九州市社会福祉協議会 嘱託職員採用試験案内

令和2年12月11日  
社会福祉法人北九州市社会福祉協議会

【第1次試験日】	令和3年1月23日(土)
【第2次試験日】	令和3年2月13日(土)
	※ 第1次試験合格者のみ実施
【申込期間】	<b>令和2年12月11日(金)～令和3年1月8日(金)</b>
◎ 受付時間	平日8時30分～17時15分 (土・日・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は休務のため受付不可)
◎ 受付場所	北九州市社会福祉協議会総務部総務課 (戸畑区汐井町1-6 ウェルとばた8階)
◎ 郵送の場合は、	1月8日(金)の消印有効(簡易書留に限る)
◎ 申込書は	所定のものを使用してください。(電子メールによる提出は不可)
【採用予定日】	令和3年4月1日

## 1 採用予定数・受験資格

### (1) 採用予定数

区分	採用予定数	受験資格
A 一般事務	20名程度	① 普通自動車運転免許(AT限定可)を有する者 (ペーパードライバー不可) ② パソコン操作(ワード、エクセル等のソフトでの文書作成・表計算事務)が可能な者
B 社会福祉士	若干名	上記①②及び ③ 社会福祉士の資格を有する者又は令和3年4月1日現在で資格取得見込の者

※ 上記の他、令和2年10月1日から令和3年3月31日までの間において北九州市社会福祉協議会の嘱託職員である者(嘱託職員であった者を含む)は、受験できません。

※ 資格取得見込の者が令和3年4月1日現在、資格を有しないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。

### (2) 試験区分

希望者については、応募・選考の状況等により、申し込んだ試験区分以外で合格とすることがあります。希望の有無について、申込書の試験区分にある第2希望欄に○を付けてください。

## 2 受験手続

### (1) 提出書類

以下の書類を揃えて**持参**もしくは**郵送(簡易書留に限る)**してください。

- ① 所定の申込書(写真を貼付したもの)

- ② 受験票（写真を貼付したもの）
  - ③ 返信用封筒1通
- ※ 受験票を送付するために使用しますので、長3封筒に受験者の住所・氏名を記載し、必ず84円切手を貼付してください。

- ・上記①～③は、必ず自筆で記入してください。
- ・上記①～②の様式は、本会ホームページからダウンロードできます。



## (2) 留意事項

- ① 申込書等の記載事項に不備がある場合は、受付できません。
- ② 所定の申込書で提出してください。（電子メールによる提出は不可）
- ③ 郵送する際は、封筒に「嘱託職員受験申込在中」と朱書きの上、簡易書留で送ってください。
- ④ 写真、切手等の貼付忘れに注意してください。
- ⑤ 申込書に記載された個人情報については、厳重に管理し、嘱託職員採用試験以外の目的には使用しません。

## 3 第1次試験

### (1) 試験日時及び場所

- ① 日時 令和3年1月23日（土） 9時00分集合
- ② 場所 ウェルとばた2階 多目的ホール  
北九州市戸畑区汐井町1-6（試験会場案内図参照）

### (2) 試験の方法等

- ① 試験方法 教養試験（一般知識・社協に関する基礎的知識・文章理解・判断推理・数的推理など）及び作文
- ② 試験時間 教養試験（60分）、作文（80分）

### (3) 合格発表

第1次試験の合格発表は、令和3年2月1日（月）9時から北九州市社会福祉協議会ホームページに掲載します。また、同日、合格者には第2次試験の集合時間等を郵送により通知します。

※ 合格・不合格について、電話での問合せには応じられません。

## 4 第2次試験

### (1) 試験日及び場所

- ① 試験日 令和3年2月13日（土）
- ② 試験場所 ウェルとばた8階 82会議室  
北九州市戸畑区汐井町1-6（試験会場案内図参照）

### (2) 試験の方法及び内容

個別面接を予定しています。

### (3) 合格発表

第2次試験の合格発表は、令和3年2月19日（金）9時から北九州市社会福祉協議会ホームページに掲載します。

※ 合格・不合格について、電話での問合せには応じられません。

## 5 委嘱の条件

### (1) 勤務場所 … 北九州市内全域

勤務先	所在地
北九州市社会福祉協議会事務局	戸畑区汐井町1-6 ウェルとばた
各区事務所	各区役所内
地域包括(統括)支援センター	
年長者大学校周望学舎	小倉北区新高田二丁目29-1
〃 穴生学舎・穴生ドーム	八幡西区鉄竜一丁目5-1

※ 社会福祉士は、各区地域包括(統括)支援センターへの出向となる場合があります。

### (2) 業務内容

#### A 一般事務

北九州市社会福祉協議会事務局、各区事務所、年長者研修大学校周望学舎または穴生学舎における一般事務や地域でコミュニケーションを図りながら事業を行う等の業務に従事します。

#### B 社会福祉士

北九州市社会福祉協議会事務局又は各区地域包括(統括)支援センターにおける社会福祉士としての業務に従事します。

### (3) 委嘱関係

合格者は、令和3年4月から嘱託職員としての業務を1年間委嘱します。

ただし最初の2ヶ月間は試用期間とし、勤務状況によっては試用期間をもって契約を解除します。

委嘱の更新は1年単位とし、下記①②のいずれか早い方を雇用期間の限度とします。

① 雇用契約を締結した日から5年間

② 65歳に達した最初の3月31日まで

※ 令和3年4月前に本会職員(臨時職員含む)としての勤務期間がある者の最大更新回数については、通算勤務期間(6か月以上の非雇用期間がある場合は、それ以前の期間は含まない)が5年を超えない年数までとします。

なお、更新の判断は、勤務状況、勤務成績のほか、本会の経営状況等により決定します。

### (4) 勤務日及び勤務時間

勤務先	勤務日及び勤務時間
北九州市社会福祉協議会事務局、 各区事務所、年長者研修大学校	月曜日～金曜日 8時30分から17時15分まで(原則) (休務日)土曜日、日曜日、祝日等
ウェルとばた管理課 (北九州市社会福祉協議会事務局)	(早出) 8時30分から17時15分まで (中出) 11時15分から20時00分まで (遅出) 13時30分から22時15分まで (休務日) 4週のうち指定する8日
ボランティア・市民活動センター (北九州市社会福祉協議会事務局)	(早出) 8時30分から17時15分まで (遅出) 10時15分から19時00分まで ※活動推進課のみ (遅出) 12時15分から21時00分まで ※研修課：夜間講座開催時のみ (土曜日) 8時30分から17時15分まで (休務日) 日曜日、月曜日、祝日等

穴生ドーム	8時30分から17時15分まで（原則） （休務日）4週のうち指定する8日
-------	---

(5) 報酬、手当等（令和2年12月現在）

A区分 月額：155,100円

B区分 月額：188,200円（※）

※ 各区地域包括(統括)支援センターに出向する場合、別に業務手当30,000円～70,000円が支給されます。

全区分共通 通勤手当あり。賞与あり（令和元年度実績：年間4.5月分）。  
定期昇給なし。退職金なし。

(6) 休暇制度

年次有給休暇のほか、夏季休暇（令和2年度実績：6日）、子育て支援休暇などの特別休暇があります。

(7) 社会保険

健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険について適用します。

## 6 試験結果（総合順位）の通知について

第1次試験又は第2次試験の不合格者のうち、希望する人に対して、本人の試験結果（総合順位）を本人あてに通知します。

詳しくは別添の「試験結果（総合順位）照会申出要領」をご覧ください。

※ 申込時に提出するものではありません。

## 7 その他

申込書を受理した場合は、受験番号を指定のうえ受験票を郵送します。

なお、1月20日（水）までに受験票が届かない場合又はこの試験について不明な事項がある場合は、下記にご連絡ください。

社会福祉法人北九州市社会福祉協議会  
総務部総務課

〒804-0067

北九州市戸畑区汐井町1-6

ウェルとばた8階

電話（093）882-4401

