１　事業実施状況

記入例：返還（戻入）のない場合

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主な開催場所・住所 | 〇〇市民センター　□□□区　　　町３－４－５ | | |
| 活動内容 | ラジオ体操やストレッチなどの健康体操、健康に関する講座、  脳トレ、折紙など | | |
| 開催曜日 | 毎週水曜日 | 開催時間 | 概ね  １０: ００ ～１２: ００ |
| １回あたりの参加費 | １００円／人 | 食事の提供 | あり　・　なし |
| 健康維持・改善効果 | ( ２０　 )人のうち(　　 １８　　 )人が効果ありと回答 | | |

＊上記の内容について、住民主体による生きがい・健康づくりの場推進事業実施要領第４条第３号、第４号の規定に基づき公表するとともに、関係機関に情報提供することを同意します。

２　助成金の精算

お振込みした助成金は、申請いただいた事業内容に基づき交付しています。そのため、実際にサロンを開催した回数（年間活動回数）や、助成金から支出した経費の実績額に基づいて、精算をする必要があります。

1. 当初の助成金交付額（振込額）　　①　　５０，０００　　円

|  |
| --- |
| 年間活動回数（実績） |
| ４８  回 |

1. 年間活動回数

　　※新型コロナウイルスの影響等によりサロンが開催できなかった場合でも、年間活動回数に含むことはできません。実際に活動した回数のみご記入ください。

1. 助成金の上限額

（２）の年間活動回数が、申請したサロン開催回数（月４回以上＝年４８回）を下回った場合、助成金の上限額は、下表のとおりになります（年４８回以上開催した場合は、変更はありません）。

②　　　５０，０００　　円（下表に応じた上限額）

【助成金の上限額】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年間活動回数 | 48回以上 | 44～47回 | 40～43回 | 36～39回 | 32～35回 | 28～31回 | 24～27回 |
| 上限額 | 50,000円 | 46,000円 | 42,000円 | 38,000円 | 34,000円 | 30,000円 | 25,000円 |
| 年間活動回数 | 20～23回 | 16～19回 | 12～15回 | 8～11回 | 4～7回 | 3回以下 |
| 上限額 | 21,000円 | 17,000円 | 13,000円 | 9,000円 | 5,000円 | 0円 |

令和４年度　助成金の交付確定額

1. ・②のうち低い額 ③　　５０，０００　　円

(①・②が同額の場合はその額)

1. 年間活動回数に基づいた精算

当初の助成金交付額（①）が、交付確定額（③）を上回っている場合、その差額を返還していただく必要があります。

返還額ア

**０**円

　①　５０，０００　　円－③　　５０，０００　円　＝

1. 助成金の対象となる経費（実績額）の精算

助成金から支出した経費の実績額（④）が、交付確定額（③）を下回った場合、残金を返還していただく必要があります。

なお、交付確定額（③）を超えて支出した部分は貴会の負担となりますので、記載しないでください。

【助成金の支出結果（実績額）】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額（円） | 内訳 |
| 会場・光熱水費 | １４，０００円 | 会場、冷暖房使用料 |
| ボランティア保険料 |  |  |
| 講師謝礼 | １０，０００円 | 健康講座講師謝礼金 |
| 消耗品・備品購入費  ※弁当・茶菓子など、食糧費は対象外 | １８，０００円 | 消毒液、除菌シートなど |
| 印刷・製本費 | ８，０００円 | 資料コピー代 |
| 通信費 |  |  |
| 実績額合計 | ④　　５０，０００円 | **④の額は、③と同額か、**  **③を超えない額であること。** |

＊弁当・茶菓子などの食糧費は、利用者の参加費にてご負担ください（助成金支出対象外）

＊講師謝礼は、1日5,000円以下とします。

返還額イ

**０**円

　③　５０，０００　円－④　　５０，０００　円＝

1. 返還額の戻入（振込）

返還額（ア＋イ）は、後日、本報告書を精査の上、戻入額としてお知らせしますので、期日までに本会指定口座に振込みをお願いします。

戻入（振込）額

**０**円

返還額イ

**０**円

返還額ア

**０**円

**＋**＝